附件2

省级财政专项资金绩效评审（估）报告

参考模板

1. 项目概况
2. 评估方式和方法
3. 评估结论
4. 评估分析

**（一）立项必要性**

说明项目立项依据，分析是否符合中央及省决策部署，是否符合事业发展规划和部门职责，与当前经济社会发展阶段适应情况；现实需求是否迫切、是否具有可持续性、可替代性，是否有确定的服务对象或受益对象，与同领域相关政策或项目的关系，是否存在重复支持。

**（二）投入经济性**

说明项目的财政投入测算方法，分析测算依据是否充分，测算标准是否合理，成本与效益是否匹配等。

**（三）绩效目标合理性**

分析项目绩效目标是否明确，能否达到中央及省决策部署的要求，能否全面准确反映项目的产出、效益，所设置的绩效指标是否可衡量、可考核。

**（四）实施方案可行性**

分析项目实施方案的基础保障条件是否具备，相关管理制度是否健全、有效，论证程序是否规范，组织实施方案、措施、计划、完成时限是否科学、合理、可行，不确定性因素和风险是否可控等。

**（五）筹资合规性**

分析项目筹资渠道是否明确和合法合规，筹资方式是否合理，是否属于公共财政支持范围，是否符合事权与支出责任相适应的原则，申请资金是否考虑各级财政承受能力,投入方式是否最优等。

五、相关建议

六、其他需要说明的问题

七、附件